

REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA AUGUSTA ŠENOE
Zagreb, Selska cesta 95
KLASA: 112-02/25-01/12
URBROJ: 251-187-25-4
Zagreb, 27.10.2025.

Na temelju članka 12. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Augusta Šenoe, a vezano uz raspisani natječaj za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu **operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu m/ž za 40 sati** tjednog radnog vremena:

1 izvršitelj na neodređeno vrijeme i

1 izvršitelj na određeno vrijeme,

Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata donosi

ODLUKU O NAČINU I SADRŽAJU TE PODRUČJU PROVJERE I VREDNOVANJA KANDIDATA

Članak 1.

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Augusta Šenoe, provest će se vrednovanje kandidata u vidu **usmenog testiranja (intervjua)**.

Članak 2.

Na usmenom testiranju provjeravat će se znanje i motiviranost za rad iz oblasti neposrednog odgojno-obrazovnog rada, sigurnosti i civilne zaštite.

Članak 3.

Svaki član Povjerenstva ima pravo postaviti kandidatima najviše tri pitanja iz područja provjere navedenih u ovoj odluci koja se vrednuju od strane svakog člana Povjerenstva pojedinačno bodovima od 0 do 10 te je konačan rezultat razgovora zbroj bodova svih članova Povjerenstva.

Članak 4.

Razgovor sa svakim od kandidata/kandidatkinja trajat će do 10 minuta.

Članak 5.

Vrijeme i mjesto održavanja procjene u Školi objavit će se na web stranici škole, s time da se kandidati neće posebno pozivati.

Članak 6.

Kandidati su obvezni pristupiti razgovoru. Ako kandidat/kandidatkinja ne pristupi razgovoru, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Članak 7.

Kandidati/kinje su dužni ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se utvrđuje identitet kandidata/kandidatkinje prije početka razgovora.

Članak 8.

Razgovoru ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet. Osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu pravodobne i potpune ne smatraju se kandidatima predmetnog natječaja.

Članak 9.

Nakon obavljenog razgovora, Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata koji su pristupili razgovoru prema ukupnom broju bodova ostvarenih na razgovoru.

Članak 10.

Izvješće s rang listom o provedenom postupku vrednovanja kandidata Povjerenstvo dostavlja ravnatelju.

Članak 11.

Ravnatelj na temelju izvješća o provedenom postupku Povjerenstva predlaže najbolje rangiranog kandidata s liste Povjerenstva za kojeg će zatražiti prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa.

Članak 12.

Izvori za pripremanje kandidata za testiranje su stručna pedagoška literatura – Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, (NN. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12-pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23, Pravilnik o dopuni Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoškolskoj ustanovi, Zakon o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23), Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22).

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu danom objave na mrežnoj stranici škole.

Predsjednica povjerenstva
Ivona Zdunić, mag.prim.educ

